

**MUZEUM HISTORYCZNE W EŁKU**  
**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

- 1. Nazwa stanowiska pracy:** Prowadzący pociągi lub pojazdy kolejowe po liniach kolejowych, o którym mowa w art.18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 28marca 2003r. o transporcie kolejowym
- 2. Rodzaj umowy:** umowa o pracę
- 3. Wymiar czasu pracy:** pełny etat
- 4. Wymagania niezbędne:**
  - a) uprawnienia do prowadzenia pojazdów trakcji spalinowej i parowej
  - b) odpowiedni stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
- 5. Wymagania dodatkowe:**
  - a. umiejętność pracy w zespole,
  - b. sumienność, odpowiedzialność, komunikatywność
- 6. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
  - a. Prowadzenie pojazdów trakcyjnych spalinowych i parowych po linii wąskotorowej
  - b. Dbanie o należyty stan techniczny i prawidłowe działanie powierzonych pojazdów trakcyjnych.
  - c. Stosowanie się do obowiązujących przepisów i instrukcji obowiązujących na EKW podczas prowadzenia pociągów, a zwłaszcza instrukcji o prowadzeniu ruchu pociągów i sygnalizacji.
  - d. Prowadzenie właściwej gospodarki paliwami, smarami oraz wszelkimi pobranymi materiałami.
  - e. Znajomość budowy obsługiwanych pojazdów i zasady ich działania.
  - f. Usuwanie awarii, dokonywanie napraw i bieżącej konserwacji maszyn i urządzeń.
  - g. Współpraca z kierownikiem pociągu w obsłudze turystów podczas obsługi pociągów turystycznych EKW.
  - h. współpraca z pozostałymi działami Muzeum Historycznego w Ełku,
- 7. Wymagane dokumenty:**
  - a. CV
  - b. list motywacyjny
  - c. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystania z pełni praw publicznych oraz o braku skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wzór w zakładce Druki do pobrania ),

- d. podpisana klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby kadrowe w Muzeum Historyczne w Ełku (klauzula w zakładce Druki do pobrania).

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać w terminie do dnia **10 grudnia 2018r. do godz. 12.00:**

- a. osobiście w siedzibie Muzeum Historycznego w Ełku – ul. Wąski Tor 1 lub
- b. przesłać pocztą tradycyjną na adres siedziby Muzeum Historycznego w Ełku, ul. Wąski Tor 1, 19-300 Ełk, lub
- c. pocztą elektroniczną na adres [sekretariat@mhe-elk.pl](mailto:sekretariat@mhe-elk.pl) z dopiskiem nazwy stanowiska

Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po w/w terminie oraz nie zawierające oświadczenia zgody na przetwarzanie danych osobowych nie będą rozpatrywane.

Nazwa	Data
Wyniki naboru	2018-12-31

Metryka

Historia Zmian

---